

## Zmluva o realizácii malého projektu

uzatvorená podľa § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

### 1. Poskytovateľ pomoci

Názov organizácie: Turistický Novohrad a Podporanie

Sídlo: Ul. Dr. Herza 240/1, 984 01 Lučenec

IČO: 421 99 425

Zastúpený: PhDr. Alexandra Pivková - predsedníčka

IBAN: SK14 0200 0000 0040 2145 9257

Telefonický/emailový kontakt: director.tour.novohrad@gmail.com

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

### 2. Účastník

Titul, meno, priezvisko: MGR ANITA BALČÍKOVÁ

Adresa: ŠOJARSKÁ 122/15, 99106 ŽELOVCE

Dátum narodenia: 13.03.1984

IBAN: SK37 0200 0000 0032 9157 3155

Telefonický/emailový kontakt: 0902 725 257

(ďalej len „Účastník“)

(spolu ďalej aj len ako „Zmluvné strany“).

### I. Preambula

1. Poskytovateľ v rámci Projektu „Projekt je zmena!“ bude prispievať k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu v Banskobystrickom samosprávnom kraji.
2. Cieľom pomoci je podpora praktickej realizácie malých projektov fyzickými osobami, pričom projekty prispievajú k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu a aktivizácii a sieťovaniu komunit v regiónoch. Pomoc je určená na financovanie malých projektov v oblasti:
  - a) organizácie jednorazových akcií, ktoré reagujú na potreby lokálnej komunity v regióne a sú v súlade s jej rozvojovými potrebami (napr. fašiangový festival, malý hudobný festival, sídliskový festival športu);
  - b) budovania alebo obnovy drobnej infraštruktúry cestovného ruchu (napr. obnova lavičiek, vylepšenie cyklistického parku, obnova drobnej sakrálnej architektúry, minerálnych prameňov, informačných tabúľ, altánkov, prečistenie turistických chodníkov a cyklotrás);

c) marketingové a osvetové aktivity v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu (napr. marketing zaujímavej lokality, lokálnej osobnosti, prepojenie lokálnych aktivít do jedného produktu cestovného ruchu, vyškolenie dobrovoľných sprievodcov po lokálnych turistických aktivitách).

## II. Vymedzenie pojmov

1. Pre účely Zmluvy sa rozumie pod pojmom:

- a) „Účastník“ – fyzická osoba, ktorá podáva projektový zámer, vo veku 15-30 rokov, alebo pracovník s mládežou, alebo učiteľ základnej alebo strednej školy.
- b) „Finančný príspevok“ – finančné prostriedky poskytnuté Poskytovateľom Účastníkovi na realizáciu Malého projektu.
- c) „Malý projektový zámer“ – všetky písomné dokumenty týkajúce sa navrhovaného spôsobu realizácie Malého projektu, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- d) „Malý projekt“ – Poskytovateľom schválený projekt pre pomoc.
- e) „Skutočne vynaložené oprávnené výdavky“ – všetky oprávnené výdavky vynaložené a preukázané originálnymi účtovnými dokladmi Účastníkom a schválené Poskytovateľom po dokončení realizácie Malého projektu Účastníkom. Za také sa považujú len také výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú.

## III. Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí Finančného príspevku poskytovaného Poskytovateľom Účastníkovi (ďalej len „Malý projekt“).
2. Po úspešnej prezentácii Malého projektového zámeru Účastníkom a jeho schválení Poskytovateľom (t.j. z Malého projektového zámeru sa jeho schválením stane Malý projekt). Účastník obdrží Finančný príspevok spôsobom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
3. V tejto Zmluve si zmluvné strany definujú interné pravidlá týkajúce sa funkcií a vzájomných vzťahov nevyhnutných pre zabezpečenie realizácie plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v Malom projektovom zámere.
4. Malý projektový zámer musí podporovať spoluprácu a sieťovanie.
5. Malý projektový zámer musí mať verejno-prospešný účel.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Účastníkovi Finančný príspevok, na základe schváleného Malého projektového zámeru (Príloha č.1 tejto Zmluvy).
7. Účastník sa zaväzuje prevziať Finančný príspevok a použiť ho na realizáciu Malého projektu podľa podmienok tejto Zmluvy.

## IV. Podmienky

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že Účastník sa zaviazal realizovať Malý projekt spôsobom a v lehote stanovenej v schválenom Malom projektovom zámere. Účastník je povinný predložiť Zadávateľovi formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č.2 tejto Zmluvy) vrátane vyúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Malého projektu a všetkých povinných príloh uvedených vo Vyhodnotení Projektu.
2. Účastník je povinný predložiť Vyhodnotenie Projektu v lehote 30 dní odo dňa ukončenia realizácie Malého projektu.
3. Poskytovateľ schváli Vyhodnotenie Projektu predložené Účastníkom, alebo vyzve Účastníka na jeho doplnenie.

## V. Čerpanie finančného príspevku

1. Finančný príspevok bude poskytnutý Účastníkovi na základe tejto Zmluvy v nasledovných etapách a výške:
  - a) 80 % zo sumy predpokladanej výšky Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
  - b) 20 % zo sumy Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 30 dní odo dňa schválenia Vyhodnotenia Projektu.
2. Finančný príspevok aj akákoľvek jeho časť bude vyplatená Účastníkovi na jeho bankový účet.
3. Celková výška Finančného príspevku na realizáciu Malého projektu je vo výške najviac 150,- EUR na jednu fyzickú osobu.
4. Je možné, aby sa spojilo viacero fyzických osôb a z udeleného Finančného príspevku spoločne realizovali jeden Malý projekt, najviac sa však môžu spojiť 4 fyzické osoby. Celkový Finančný príspevok na jeden Malý projekt môže byť teda od Poskytovateľa pomoci vo výške najviac 600,- EUR. Zmluva o poskytnutí Finančného príspevku sa však uzatvára vždy iba s jedným dospelým reprezentantom skupiny, ktorý súhlasí, aby sa Finančný príspevok poskytol na jeho osobný účet a garantuje správne vydokladovanie jeho použitia.
5. V prípade, že Účastník nezdokladuje alebo nesprávne dokladuje Finančný príspevok vo výške 80 % z rozpočtovaných nákladov, alebo doklady nebudú mať predpísané náležitosti, je povinný vrátiť nezdokladovanú alebo nesprávne zdokladovanú čiastku na bankový účet Poskytovateľa uvedený v Zmluve do 7 dní odo dňa doručenia Výzvy na vrátenie nezdokladovanej alebo nesprávne zdokladovanej časti finančného príspevku.

## VI. Odstúpenie od Zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy najmä v prípade, ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti Účastníka, v dôsledku ktorého by sa cieľ a zámer Malého projektu vo vzťahu k Účastníkovi nenaplnil alebo jeho nenaplnenie by bolo ohrozené.
2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy podľa tohto článku najmä:
  - a) v prípade zastavenia realizácie Malého projektu u dôvodov na strane Účastníka;
  - b) v prípade, ak Účastník nezačne realizovať Malý projekt v lehote do 45 dní odo dňa účinnosti Zmluvy. O začatí realizácie Malého projektu je Účastník povinný informovať Poskytovateľa najneskôr 7 dní vopred.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na strane Účastníka, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov.
4. Odstúpenie Poskytovateľa od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení Účastníkovi a Účastník je následne povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi v lehote 7 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
5. Účastník môže Zmluvu vypovedať ak Poskytovateľ porušil:
  - a) svoje zmluvné záväzky spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Malého projektu;
  - b) svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne. V prípadoch podľa tohto bodu nevzniká Poskytovateľovi právo na vrátenie Finančného príspevku.
  - c) Účastník je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na jeho strane, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov. V prípade odstúpenia podľa predchádzajúcej vety, je Účastník povinný túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi a účinky odstúpenia nastanú okamihom doručenia tohto oznámenia Poskytovateľovi. Účastník je povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi do 5 dní odo dňa odstúpenia od Zmluvy.

### Závěrečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy môžu byť vykonané iba písomným dodatkom po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zo Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
3. V prípade, ak bude podľa tejto Zmluvy potrebné doručovať druhej Zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu Zmluvnej strany uvedenú v úvode Zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená druhej Zmluvnej strane. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky Zmluvnej strane, ktorá zásielku poslala.
4. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie Zmluvy stane neplatným, neúčinným, alebo nevykonateľným, ostatný obsah Zmluvy tým nie je dotknutý. Príslušné ustanovenie Zmluvy sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojim významom, obsahom a účelom najbližšie.
5. Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá Zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu nie je nijako obmedzená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy je kompletná špecifikácia Malého projektové zámeru (Príloha č. 1) a formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č. 2).

V ..... , dňa 14.6.2019

.....  
Poskytovateľ

V ..... , dňa 26.2019

.....  
Účastník

## Zmluva o realizácii malého projektu

uzatvorená podľa § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

### 1. Poskytovateľ pomoci

Názov organizácie: Turistický Novohrad a Podpoľanie

Sídlo: Ul. Dr. Herza 240/1, 984 01 Lučenec

IČO: 421 99 425

Zastúpený: PhDr. Alexandra Pivková - predsedníčka

IBAN: SK14 0200 0000 0040 2145 9257

Telefonický/emailový kontakt: director.tour.novohrad@gmail.com

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

### 2. Účastník

Titul, meno, priezvisko: MGR. ANITA GALUŠKOVÁ

Adresa: ŠOŠARSKÁ 122/15, 99106 KELOVCE

Dátum narodenia: 15.03.1984

IBAN: SK 34 0200 0000 0032 9154 3155

Telefonický/emailový kontakt: 0902 925 257

(ďalej len „Účastník“)

(spolu ďalej aj len ako „Zmluvné strany“).

### I. Preambula

1. Poskytovateľ v rámci Projektu „Projekt je zmena!“ bude prispievať k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu v Banskobystrickom samosprávnom kraji.
2. Cieľom pomoci je podpora praktickej realizácie malých projektov fyzickými osobami, pričom projekty prispievajú k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu a aktivizácii a sieťovaniu komunit v regiónoch. Pomoc je určená na financovanie malých projektov v oblasti:
  - a) organizácie jednorazových akcií, ktoré reagujú na potreby lokálnej komunity v regióne a sú v súlade s jej rozvojovými potrebami (napr. fašiangový festival, malý hudobný festival, sídliskový festival športu);
  - b) budovania alebo obnovy drobnej infraštruktúry cestovného ruchu (napr. obnova lavičiek, vylepšenie cyklistického parku, obnova drobnej sakrálnej architektúry, minerálnych prameňov, informačných tabúľ, altánkov, prečistenie turistických chodníkov a cyklotrás);

c) marketingové a osvetové aktivity v oblasti regionálneho rozvoja a cestovného ruchu (napr. marketing zaujímavej lokality, lokálnej osobnosti, prepojenie lokálnych aktivít do jedného produktu cestovného ruchu, vyškolenie dobrovoľných sprievodcov po lokálnych turistických aktivitách).

## **II. Vymedzenie pojmov**

1. Pre účely Zmluvy sa rozumie pod pojmom:
  - a) „Účastník“ – fyzická osoba, ktorá podáva projektový zámer, vo veku 15-30 rokov, alebo pracovník s mládežou, alebo učiteľ základnej alebo strednej školy.
  - b) „Finančný príspevok“ – finančné prostriedky poskytnuté Poskytovateľom Účastníkovi na realizáciu Malého projektu.
  - c) „Malý projektový zámer“ – všetky písomné dokumenty týkajúce sa navrhovaného spôsobu realizácie Malého projektu, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
  - d) „Malý projekt“ – Poskytovateľom schválený projekt pre pomoc.
  - e) „Skutočne vynaložené oprávnené výdavky“ – všetky oprávnené výdavky vynaložené a preukázané originálnymi účtovnými dokladmi Účastníkom a schválené Poskytovateľom po dokončení realizácie Malého projektu Účastníkom. Za také sa považujú len také výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú.

## **III. Predmet a účel Zmluvy**

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí Finančného príspevku poskytovaného Poskytovateľom Účastníkovi (ďalej len „Malý projekt“).
2. Po úspešnej prezentácii Malého projektového zámeru Účastníkom a jeho schválení Poskytovateľom (t.j. z Malého projektového zámeru sa jeho schválením stane Malý projekt). Účastník obdrží Finančný príspevok spôsobom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
3. V tejto Zmluve si zmluvné strany definujú interné pravidlá týkajúce sa funkcií a vzájomných vzťahov nevyhnutných pre zabezpečenie realizácie plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v Malom projektovom zámere.
4. Malý projektový zámer musí podporovať spoluprácu a sieťovanie.
5. Malý projektový zámer musí mať verejno-prospešný účel.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Účastníkovi Finančný príspevok, na základe schváleného Malého projektového zámeru (Príloha č.1 tejto Zmluvy).
7. Účastník sa zaväzuje prevziať Finančný príspevok a použiť ho na realizáciu Malého projektu podľa podmienok tejto Zmluvy.

## **IV. Podmienky**

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že Účastník sa zaviazal realizovať Malý projekt spôsobom a v lehote stanovenej v schválenom Malom projektovom zámere. Účastník je povinný predložiť Zadávateľovi formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č.2 tejto Zmluvy) vrátane vyúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Malého projektu a všetkých povinných príloh uvedených vo Vyhodnotení Projektu.
2. Účastník je povinný predložiť Vyhodnotenie Projektu v lehote 30 dní odo dňa ukončenia realizácie Malého projektu.
3. Poskytovateľ schváli Vyhodnotenie Projektu predložené Účastníkom, alebo vyzve Účastníka na jeho doplnenie.

## V. Čerpanie finančného príspevku

1. Finančný príspevok bude poskytnutý Účastníkovi na základe tejto Zmluvy v nasledovných etapách a výške:
  - a) 80 % zo sumy predpokladanej výšky Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
  - b) 20 % zo sumy Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 30 dní odo dňa schválenia Vyhodnotenia Projektu.
2. Finančný príspevok aj akákoľvek jeho časť bude vyplatená Účastníkovi na jeho bankový účet.
3. Celková výška Finančného príspevku na realizáciu Malého projektu je vo výške najviac 150,- EUR na jednu fyzickú osobu.
4. Je možné, aby sa spojilo viacero fyzických osôb a z udeleného Finančného príspevku spoločne realizovali jeden Malý projekt, najviac sa však môžu spojiť 4 fyzické osoby. Celkový Finančný príspevok na jeden Malý projekt môže byť teda od Poskytovateľa pomoci vo výške najviac 600,- EUR. Zmluva o poskytnutí Finančného príspevku sa však uzatvára vždy iba s jedným dospelým reprezentantom skupiny, ktorý súhlasí, aby sa Finančný príspevok poskytol na jeho osobný účet a garantuje správne vydokladovanie jeho použitia.
5. V prípade, že Účastník nezdokladuje alebo nesprávne dokladuje Finančný príspevok vo výške 80 % z rozpočtovaných nákladov, alebo doklady nebudú mať predpísané náležitosti, je povinný vrátiť nezdokladovanú alebo nesprávne zdokladovanú čiastku na bankový účet Poskytovateľa uvedený v Zmluve do 7 dní odo dňa doručenia Výzvy na vrátenie nezdokladovanej alebo nesprávne zdokladovanej časti finančného príspevku.

## VI. Odstúpenie od Zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy najmä v prípade, ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti Účastníka, v dôsledku ktorého by sa cieľ a zámer Malého projektu vo vzťahu k Účastníkovi nenaplnil alebo jeho nenaplnenie by bolo ohrozené.
2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy podľa tohto článku najmä:
  - a) v prípade zastavenia realizácie Malého projektu u dôvodov na strane Účastníka;
  - b) v prípade, ak Účastník nezačne realizovať Malý projekt v lehote do 45 dní odo dňa účinnosti Zmluvy. O začatí realizácie Malého projektu je Účastník povinný informovať Poskytovateľa najneskôr 7 dní vopred.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na strane Účastníka, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov.
4. Odstúpenie Poskytovateľa od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení Účastníkovi a Účastník je následne povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi v lehote 7 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
5. Účastník môže Zmluvu vypovedať ak Poskytovateľ porušil:
  - a) svoje zmluvné záväzky spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Malého projektu;
  - b) svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne. V prípadoch podľa tohto bodu nevzniká Poskytovateľovi právo na vrátenie Finančného príspevku.
  - c) Účastník je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na jeho strane, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov. V prípade odstúpenia podľa predchádzajúcej vety, je Účastník povinný túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi a účinky odstúpenia nastanú okamihom doručenia tohto oznámenia Poskytovateľovi. Účastník je povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi do 5 dní odo dňa odstúpenia od Zmluvy.

### Závěrečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy môžu byť vykonané iba písomným dodatkom po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zo Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
3. V prípade, ak bude podľa tejto Zmluvy potrebné doručovať druhej Zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu Zmluvnej strany uvedenú v úvode Zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená druhej Zmluvnej strane. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky Zmluvnej strane, ktorá zásielku poslala.
4. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie Zmluvy stane neplatným, neúčinným, alebo nevykonateľným, ostatný obsah Zmluvy tým nie je dotknutý. Príslušné ustanovenie Zmluvy sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojim významom, obsahom a účelom najbližšie.
5. Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá Zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu nie je nijako obmedzená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy je kompletná špecifikácia Malého projektové zámeru (Príloha č. 1) a formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č. 2).

V Lučenci, dňa 14. 6. 2019

.....  
Poskytovateľ

V OSRBLÍ, dňa 2. 6. 2019

Galušková  
Účastník



## **Príloha č.1**

### **Kompletná špecifikácia Malého projektového zámeru**

## PROJEKTOVÝ ZÁMER

1. Názov AVP

Projekt je zmena

2. Kód školenia:

3. Realizátor projektového zámeru (Uveď svoje meno, priezvisko a kontaktné údaje)

Meno:

Maroš

Priezvisko:

Šoltys

Mobil:

0902 597 633

Email:

marosoltys636@gmail.com

4. Názov projektového zámeru (Stručne a výstižne pomenuj svoj projekt.)

Prezentujeme mladých hasičov

5. Cieľová skupina (Pre koho malý projekt robíš? Uveď aj predpokladaný počet účastníkov, ktorí sa aktivity zúčastnia.)

Kolektív mladých hasičov DHZ Želovce a obyvatelia obce Želovce

Počet: 22

6. Na aký problém mladých ľudí resp. verejnosti chceš poukázať svojim projektom? (Aké sú príčiny tohto problému?)

Za problém v rámci našej obce Želovce a v komunite dobrovoľných hasičov považujeme, najmä slabú prezentáciu a propagáciu hasičského športu v regióne, organizovanie malého počtu športových podujatí a súťaží pre mladých hasičov a tiež nesúdržnosť kolektívu mladých hasičov v obci.

7. Očakávaný výsledok (Čo chceš projektom dosiahnuť? Aká zmena má nastať a k čomu by mala viesť?)

Očakávaným výsledkom projektu je zvýšenie propagácie hasičského športu na podujatiach v rámci okresu. Vytvoríme fotoknihy s fotkami a informáciami o aktivitách mladých hasičov v okrese Veľký Krtíš za obdobie piatich rokov od vzniku kolektívov, ktoré budeme následne využívať na propagáciu. Tým, že na akciách budeme prezentovať v tričkách s logami nášho tímu a agentúry Dobrý kraj, prispějeme aj k ich zviditeľneniu. Veríme, že vďaka dobrej prezentácii DHZ získame do našich radov nových mladých členov a naše aktivity sa dostanú do povedomia širšej verejnosti.

8. Termíny projektu (Kedy plánuješ realizovať svoj projekt? Naplánuj aj termíny pre aktivity v prípravnej a hodnotiacej fáze.)

Príprava:	Realizácia:	Hodnotenie:
Jún 2019	Júl - August 2019	August 2019

9. Miesto (Kde sa malý projekt uskutoční? Uveď názov obce, mestskej časti, školy a pod.)

Želovce

10. Realizačný tím (S kým plánuješ spolupracovať pri realizácii tohto projektu?)

P.č.	Meno a priezvisko:	Vek	P.č.	Meno a priezvisko:	Vek
1.	Anita Galčíková	35	3.	Jaroslav Filip	16
2.	Mário Pavlov	15	4.		

1. Aktivity na dosiahnutie zmeny (Čo presne musíš urobiť, aby si realizoval svoj projekt? Popíš konkrétne kroky a aktivity, ktoré ánuješ urobiť od prípravnej až po hodnotiacu fázu. Všetky popísané aktivity musia byť prepojené s rozpočtom.)

- v prípravnej fáze:

Stretnutie realizačného tímu, rozdelenie úloh  
Prieskum trhu na zhotovenie tričiek s potlačou

Návrh textu a loga potlače  
 Objednanie a zakúpenie prezentačných tričiek pre mladých hasičov  
 Výber fotografií do fotoknihy  
 Spracovanie fotoknihy v editačnom programe na PC  
 Objednanie a zakúpenie fotoknihy o činnosti mladých hasičov

- v realizačnej fáze (hlavná aktivita):

Predstavenie fotoknihy a prezentácia našej činnosti v propagačných tričkách v infostánku DHZ Želovce počas Dňa obce

- v hodnotiacej fáze:

Hodnotenie s účastníkmi  
 Hodnotenie s tímom

**11. Rozpočet** (Rozpis jednotlivé položky, ktoré budú súvisieť s aktivitami malého projektu. Nezabudni, že ku každej položke musíš napísať, prečo potrebuješ na danú položku financie. Do políčka „Iné“ môžeš doplniť ďalšie položky.)

Názov položky rozpočtu	Rozpis jednotlivých položiek	Suma
<b>Tovar / Materiál</b> (ktorý sa spotrebuje na aktivite)		€
<b>Služby</b> (prenájom tovarov priestorov, techniky, spoločná preprava osôb a pod.) + <b>Iné</b> (poštovné, kopírovanie a pod.)	Propagačné tričká s potlačou pre mladých hasičov Fotoknihy	150€
<b>Cestovné</b> (individuálne cestovné autobusom alebo vlakom 2. triedy) Komu a prečo?		0€
<b>Občerstvenie</b> (doplnková položka rozpočtu) Komu a prečo?		20€

(\*Upozornenie! Na účet tí príde len 80% z celkovej schválenej sumy, zvyšných 20% dostaneš až po správnom vyúčtovaní.)

**Celková suma žiadaná v rozpočte: \*** 150€


**12. Sponzorstvo** (Nezaplňovaná položka, má len informatívny charakter. Uveď, od akého partnera plánuješ prostriedky získať; aké výdavky budeš z nimi financovať; a uveď celkovú výšku fin. prostriedkov získaných sponzorsky.)

Sponzor: DHZ Želovce	Položka: Dofinancovanie tričiek a fotokníc	Celková suma: 20€
-------------------------	---	----------------------

**13. Projektový zámer vypracoval:** (Podpis autora projektového zámeru)

Meno a priezvisko: Maroš Šoltys

Dátum: 02. 06. 2019

Podpis: 

**14. Schválenie projektového zámeru:**

"Projektový zámer je v súlade s cieľmi vzdelávania organizácie IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže."

Meno a priezvisko  
 školiťela/-ky: Zlata Trubanová

Dátum: 02. 06. 2019

Podpis: 

Meno a priezvisko  
 RK: IUG MARINA DIDŠKOVÁ

Dátum: 3. 6. 2019

Podpis: 

## PROJEKTOVÝ ZÁMER

1. Názov AVP

Projekt je zmena

2. Kód školenia:

3. Realizátor projektového zámeru (Uveď svoje meno, priezvisko a kontaktné údaje)

Meno:

Márió

Priezvisko:

Pavlov

Mobil:

0904 162 573

Email:

poistkamp@gmail.com

4. Názov projektového zámeru (Stručne a výstižne pomenuj svoj projekt.)

Spoznajme seba a náš región

5. Cieľová skupina (Pre koho máš projekt robiť? Uveď aj predpokladaný počet účastníkov, ktorí sa aktivity zúčastnia.)

Kolektív mladých hasičov DHZ Želovce

Počet: 22

6. Na aký problém mladých ľudí resp. verejnosti chceš poukázať svojim projektom? (Aké sú príčiny tohto problému?)

Projektom poukazujeme na problém v rámci našej obce Želovce, ktorým je najmä slabá prezentácia a propagácia hasičského športu v regióne, organizovanie malého počtu športových podujatí a súťaží pre mladých hasičov a tiež nesúdržnosť kolektívu mladých hasičov v obci.

7. Očakávaný výsledok (Čo chceš projektom dosiahnuť? Aká zmena má nastať a k čomu by mala viesť?)

Svojím projektom chceme prispieť k zlepšeniu súdržnosti kolektívu mladých hasičov v našej obci a zároveň im umožníme navštíviť a spoznať turistické zaujímavosti v regióne, oboznámiť sa z ich históriou a významom pre obyvateľov. *posilniamu súdržnosť*  
Zorganizujeme *poznávací výlet* spojený s tímovými aktivitami. Trávením spoločného času posilnime tímového ducha a zároveň umožníme spoznávanie regiónu, čím prispejeme k rozvoju cestovného ruchu.

8. Termíny projektu (Kedy plánuješ zrealizovať svoj projekt? Naplánuj aj termíny pre aktivity v prípravnej a hodnotiacej fáze.)

Príprava:	Realizácia:	Hodnotenie:
Jún 2019	Júl - August 2019	August 2019

9. Miesto (Kde sa má projekt uskutočniť? Uveď názov obce, mestskej časti, školy a pod.)

Modrý Kameň, Príbelce, Kosihovce, Opava

10. Realizačný tím (S kým plánuješ spolupracovať pri realizácii tohto projektu?)

P.č.	Meno a priezvisko:	Vek	P.č.	Meno a priezvisko:	Vek
1.	Anita Galčíková	35	3.	Maroš Pavlov	15
2.	Maroš Šoltys	15	4.		

1. Aktivity na dosiahnutie zmeny (Čo presne musíš urobiť, aby si zrealizoval svoj projekt? Popíš konkrétne kroky a aktivity, ktoré ánuješ urobiť od prípravnej až po hodnotiacu fázu. Všetky popísané aktivity musia byť prepojené s rozpočtom.)

- v prípravnej fáze:

Stretnutie realizačného tímu

Dohodnutie termínu a programu výletu

Upresnenie vstupov k jednotlivým navštíveným turistickým zaujímavostiam

Zabezpečenie dopravy  
 Súhlas rodičov detí (účastníkov)  
 Zabezpečenie občerstvenia

- v realizačnej fáze (hlavná aktivita):

Stretnutie účastníkov, oboznámenie s plánom výletu

*poznámka - exkurzie*  
 Výlet – návšteva turistických zaujímavostí (výhladková veža Opava, Trúbiaci kameň Příbelce, Hrad Modrý Kameň, Kosihovský kamenný vrch...)

Tímové aktivity

- v hodnotiacej fáze:

Hodnotenie s účastníkmi – kartičky so smajlíkmi

Hodnotenie s tímom - rozhovor

**11. Rozpočet** (Rozpis jednotlivé položky, ktoré budú súvisieť s aktivitami malého projektu. Nezabudni, že ku každej položke musíš napísať, prečo potrebuješ na danú položku financie. Do políčka „Iné“ môžeš doplniť ďalšie položky.)

Názov položky rozpočtu	Rozpis jednotlivých položiek	Suma
<b>Tovar / Materiál</b> (ktorý sa spotrebuje na aktivite)		€
<b>Služby</b> (prenájom tovarov, priestorov, techniky, spoločná preprava osôb a pod.) + <b>Iné</b> (poštovné, kopírovanie a pod.)	<i>stabilné tímy</i> Spoločná preprava účastníkov a RT mikrobusom počas výletu <i>právnicej exkurzie</i>	130€
<b>Cestovné</b> (individuálne cestovné autobusom alebo vlakom 2. triedy) Komu a prečo?		0€
<b>Občerstvenie</b> (doplnková položka rozpočtu) Komu a prečo?	Pitný režim, sladkosti, slanosti, ovocie... pre RT a účastníkov v realizačnej fáze	20€

(\*Upozornenie! Na účet ti príde len 80% z celkovej schválenej sumy, zvyšných 20% dostaneš až po správnom vyúčtovaní.)

**Celková suma žiadaná v rozpočte: \*** 150€

**12. Sponzorstvo** (Nepovinná položka, má len informatívny charakter. Uveď, od akého partnera plánuješ prostriedky získať; aké výdavky budeš z nimi financovať; a uveď celkovú výšku fin. prostriedkov získaných sponzorsky.)

Sponzor:	Položka:	Celková suma:
Obec Želovce	Doprava	50€

**13. Projektový zámer vypracoval:** (Podpis autora projektového zámeru)

Meno a priezvisko: Märio Pavlov

Dátum: 02. 06. 2019

Podpis: *Mario*

**14. Schválenie projektového zámeru:**

"Projektový zámer je v súlade s cieľmi vzdelávania organizácie IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže."

Meno a priezvisko

škáľiteľa/-ky: Zlata Trubanová

Dátum: 02. 06. 2019

Podpis: *Zlata*

Meno a priezvisko

RK:

*ING DARINA MOŠKOVÁ*

Dátum: *3. 6. 2019*

Podpis: *Darina*

# PROJEKTOVÝ ZÁMER

1. Názov AVP

2. Kód školenia:

3. Realizátor projektového zámeru (Uveď svoje meno, priezvisko a kontaktné údaje)

Meno:

Priezvisko:

Mobil:

Email:

4. Názov projektového zámeru (Stručne a výstižne pomenuj svoj projekt.)

5. Cieľová skupina (Pre koho malý projekt robíš? Uveď aj predpokladaný počet účastníkov, ktorí sa aktivity zúčastnia.)

Počet:

6. Na aký problém mladých ľudí resp. verejnosti chceš poukázať svojim projektom? (Aké sú príčiny tohto problému?)

7. Očakávaný výsledok (Čo chceš projektom dosiahnuť? Aká zmena má nastať a k čomu by mala viesť?)

8. Termíny projektu (Kedy plánuješ zrealizovať svoj projekt? Naplánuj aj termíny pre aktivity v prípravnej a hodnotiacej fáze.)

Príprava:	Realizácia:	Hodnotenie:
<input type="text" value="JÚN/JUL 2019"/>	<input type="text" value="AUGUST / SEPTEMBER 2019"/>	<input type="text" value="SEPTEMBER 2019"/>

9. Miesto (Kde sa malý projekt uskutoční? Uveď názov obce, mestskej časti, školy a pod.)

10. Realizačný tím (S kým plánuješ spolupracovať pri realizácii tohto projektu?)

P.č.	Meno a priezvisko:	Vek	P.č.	Meno a priezvisko:	Vek
1.	<input type="text" value="MARIO PAVLOV"/>	<input type="text" value="15"/>	3.	<input type="text" value="NINA MOKRIČKOVÁ"/>	<input type="text" value="14"/>
2.	<input type="text" value="MARIŠ ŠOLTYS"/>	<input type="text" value="15"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. Aktivity na dosiahnutie zmeny (Čo presne musíš urobiť, aby si zrealizoval svoj projekt? Popiš konkrétne kroky a aktivity, ktoré plánuješ urobiť od prípravnej až po hodnotiacu fázu. Všetky popísané aktivity musia byť prepojené s rozpočtom.)

- v prípravnej fáze:
  - ROZDELENIE ÚLOH REALIZAČNÉHO TÍMU
  - PRIESKUM MIEST, MIEN PRE QAMENY, ZAKUŠENIE
  - SPRACOVANIE SÚPÄŤNÝCH PROJEKTOV
  - ROZVEDNANIE PRISUDOV KÚTARÉ-EXTERIÉR
  - ROZVEDNANIE MATERIÁLNO-TECHNICKÉHO USTAVENIA, ZAKUŠENIE
  - ZEDNUTIVÝCH DISCIPLIN ŠPORTU - DOJANANIE
  - VÝROBA A TAC MOPAGACNÝCH MATERIÁLOV - JETAKT, PLAVATJ

ZAKÚPENIE: ODMENY PRO VÝŤAŽNÉ DEKORATÍVA (TROFEJE, POHÁRE, MEDAILE) ...  
ŠPORTOVÝCH POTREBY

- v realizačnej fáze (hlavná aktivita):

ZORGANIZOVANIE ŠPORTOVÉHO PODHĽADIA

- OTVORENIE PODHĽADIA

- ŠPORTOVÉ DISCIPLÍNY: VZLOVA ETAFETA, BĚHAŽ DVUJIC,

PROTEK SEDNOSTRANCOV, A INÉ ... PODĽA SPRACOVANÝCH  
PROPOZÍCIÍ BĚHAŽE

- OCENENIE A VYHODNOTENIE: ODVZDANIE ZAKÚPENÝCH CIEN, ODMENY

- v hodnotiacej fáze: - ÚČASTNÍCI, FORMOU TAKALE SPOKOJNÍMI S UMIESTNENÍM

SPAZUJÚ

- DIGITALIZOVANÝ TÍM: ZODPORBAŤ FORMOU ZAKLADNÝM A ZODPORBAŤ  
PRIGĚBNÝM AKTÍVIT

**12. Rozpočet** (Rozpis jednotlivé položky, ktoré budú súvisieť s aktivitami malého projektu. Nezabudni, že ku každej položke musíš napísať, prečo potrebuješ na danú položku financie. Do políčka „Iné“ môžeš doplniť ďalšie položky.)

Názov položky rozpočtu	Rozpis jednotlivých položiek	Suma
Tovar / Materiál (ktorý sa spotrebuje na aktivite)	ODMENY PRO VÝŤAŽNÝCH (POHÁRE, TROFEJE, MEDAILE ... ŠPORTOVÉ POTREBY NA BĚHAŽ DISCIPLÍN	128,00 €
Služby (prenájom tovarov priestorov, techniky, spoločná preprava osôb a pod.) + Iné (poštovné, kopírovanie a pod.)	—	0,00 €
Cestovné (individuálne cestovné autobusom alebo vlákom 2. triedy) Komu a prečo?	—	0 €
Občerstvenie (doplnková položka rozpočtu) Komu a prečo?	PITNÝ REŽIM, SLADKOSTI, SLANINÁ, OVOCIE PRO VÝŤAŽNÝCH	22,00 €

(\*Upozornenie! Na účet ti príde len 80% z celkovej schválenej sumy, zvyšných 20% dostaneš až po správnom vyúčtovaní.)

Celková suma žiadaná v rozpočte: \* 150,00 €

**13. Sponzorstvo** (Nepovinná položka, má len informatívny charakter. Uveď, od akého partnera plánuješ prostriedky získať; aké výdavky budeš z nimi financovať; a uveď celkovú výšku fin. prostriedkov získaných sponzorsky.)

Sponzor: UZEŇNÁ ORGANIZÁCIA PRO SR VO V KRATÍ	Položka: ORVUCENIE, MATERIÁL, ODMENY ...	Celková suma: 80,00 €
---	---	--------------------------

**14. Projektový zámer vypracoval:** (Podpis autora projektového zámeru)

Meno a priezvisko: ANITA GALČIKOVÁ

Dátum: 2.6.2019

Podpis: 

**15. Schválenie projektového zámeru:**

"Projektový zámer je v súlade s cieľmi vzdelávania organizácie IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže."

Meno a priezvisko  
školiťela/-ky: ZVETA TRUBANOVÁ

Dátum: 02.06.2019

Podpis: 

Meno a priezvisko  
RK: I. B. DARINA DRÁŠINOVÁ

Dátum: 3.6.2019

Podpis: 